

Студијски програм : ОАС Опште право
Назив предмета: Пословни руски језик
Шифра предмета:ОНС07
Наставник/наставници: Миланка Наранчић
Статус предмета: Изборни
Број ЕСПБ: 8
Услов: /
<p>Циљ предмета</p> <p>Циљ предмета је оспособљавање студената да у будућности користе руски језик у разним животним ситуацијама, као и ситуацијама везаним за њихов посао и каријеру. У том смислу вокабулар је подигнут на виши ниво, а граматика прилагођена циљу предмета. То подразумева и доста ревизије онога што се раније радило, као и обраду неких нових граматичких тема. Све ово треба да послужи студентима да као будући представници Србије у ЕУ буду спремни и у домену познавања страних језика.</p>
<p>Исход предмета</p> <p>Очекује се да савладавањем програма предмета студент успешно може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на правилан начин користи пословну терминологију руског језика; • учествује и води пословни састанак на руском језику; • чита и разуме стручну литературу на руском језику из области склапања уговора, менаџмента, маркетинга, тимског рада, организације пословања, начина учења и стицања искуства итд.; • води конверзацију на вишем нивоу.
<p>Садржај предмета</p> <p><i>Теоријска настава</i></p> <p>Настава обухвата обраду лекција из обавезне и селективно одабране додатне литературе. Комбиновањем елемената традиционалног приступа и комуникативног метода у оквиру предмета се развијају све језичке вештине. Дубински приступ граматички структурама инкорпорисан је у интерактивне вежбе са посебним освртом на класификацију, промену и употребу бројева, указивање времена и обележавање датума, прелазне и непрелазне глаголе, партицип активни садашњег и прошлог времена, зависносложене реченице, партицип пасивни садашњег и прошлог времена, императив, кондиционал, непроменљиве врсте речи, управни и неуправни говор. Усвајање и проширивање вокабулара везано је уз теме из литературе (руска свакодневица, обичаји, школство, култура, уметност, биографије писаца, одломци из дела руских писаца, медији, штампа и телевизија, социјалне теме, бизнис кореспонденција, професионална комуникација, и др.).</p> <p><i>Практична настава</i></p>

-			
Литература			
<p>а) основна: С. Бабовић, Руски језик 2, Војноиздавачки и новински центар, Београд, 1993.; Р. Маројевић, Граматика руског језика, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 1983. ; Базванова Т.Н. Бизнес-корреспонденција.</p> <p>б) додатна: Business речник: руско-српски и српско-руски; Губиева И.Г: 50 руских текстова; Будильцева М.Б. Култура руској речи; Хавронина С.А. Практически курс руског језика за радници сервиса; Крючкова Л.С. Практическа методика учења руског језика; Филатова Е.А. Русский језик не только за студентова.</p>			
Број часова активне наставе:60		Теоријска настава: 4*15=60	
Практична настава:			
Методичке методе наставе			
Усмена предавања илустрована у Power Point-у, Индивидуални и групни радови, интерактивни облици наставе, презентације, дискусионе групе.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	20	писмени испит	30
практична настава	-	усмени испит	
колоквијум-и	20	
семинар-и	30		